



แบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล  
(Data Subject Rights Request Form)  
สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

วันที่ \_\_\_\_\_

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้ให้สิทธิแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการขอใช้สิทธิดำเนินการต่อข้อมูลส่วนบุคคลของตน ซึ่งอยู่ในความดูแลของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ต่อไปในแบบคำร้องนี้เรียกว่า “สำนักงาน ก.พ.ร.”) ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ ท่านสามารถใช้สิทธิดังกล่าวได้โดยการกรอกรายละเอียดในแบบคำร้องนี้ และยื่นคำขอนี้ด้วยตนเอง แก่สำนักงาน ก.พ.ร. ผ่านทางอีเมล [saraban@opdc.go.th](mailto:saraban@opdc.go.th)

ข้อมูลผู้ยื่นคำร้องขอ
ชื่อ - นามสกุล _____ เลขบัตรประจำตัวประชาชน _____ เบอร์โทรศัพท์ _____ อีเมล _____
ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือไม่
<input type="checkbox"/> ผู้ยื่นคำร้องเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล <input type="checkbox"/> ผู้ยื่นคำร้องเป็นผู้แทนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (โปรดระบุรายละเอียดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล) <b>รายละเอียดของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล</b> ชื่อ - นามสกุล _____ ที่อยู่ _____ เบอร์โทรศัพท์ _____ อีเมล _____

เอกสารประกอบการขอใช้สิทธิ
เอกสารเพื่อยืนยันตัวตนของผู้ยื่นคำร้อง <input type="checkbox"/> รูปถ่ายบัตรประจำตัวประชาชน (กรณีสัญชาติไทย) <input type="checkbox"/> รูปถ่ายหนังสือเดินทาง (กรณีไม่มีสัญชาติไทย)

เอกสารประกอบการดำเนินการแทน (เฉพาะกรณียื่นคำร้องแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล)

- หนังสือมอบอำนาจที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้อำนาจผู้ยื่นคำร้องใช้สิทธิแทนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบคำร้องฉบับนี้ ซึ่งลงนามโดยเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ยื่นคำร้อง และลงวันที่ก่อนวันที่ยื่น

**โปรดระบุสถานะความสัมพันธ์ของท่านที่มีต่อสำนักงาน ก.พ.ร.**

- คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน
- ผู้เข้าร่วมประชุม/ผู้เข้าร่วมสัมมนา/ผู้เข้าร่วมอบรม/วิทยากร
- ผู้ใช้งานระบบ/ผู้เข้าชมเว็บไซต์
- เจ้าหน้าที่/ผู้ปฏิบัติงาน
- ผู้สมัครงาน/ผู้เข้าร่วมโครงการ
- คู่สัญญา/ผู้รับจ้าง/ผู้ให้เช่า
- ผู้ติดต่อ/ผู้ประสานงาน
- อื่น ๆ (โปรดระบุ) \_\_\_\_\_

**โปรดระบุสิทธิที่ท่านประสงค์จะดำเนินการ**

- เพิกถอนความยินยอม
- ขอเข้าถึงหรือรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้สำนักงาน ก.พ.ร. เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ให้ความยินยอมในการเก็บรวบรวม
- ขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล
- ขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล
- ขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- ขอระงับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- ขอให้สำนักงาน ก.พ.ร. โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น

**โปรดระบุวัตถุประสงค์และเหตุผลประกอบคำร้องขอของท่าน**

---

---

---

---

---

**หมายเหตุ :**

สำนักงาน ก.พ.ร. สงวนสิทธิ์ในการติดต่อท่านตามข้อมูลการติดต่อที่ท่านได้ให้ไว้ในแบบคำร้องนี้ เพื่อขอข้อมูลหรือเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับคำขอเพิ่มเติม รวมถึงสงวนสิทธิ์ในการดำเนินคดีตามกฎหมาย หากพบว่าข้อมูลที่ท่านระบุในแบบคำร้องนี้ไม่เป็นความจริง โดยเจตนาทุจริต

การใช้สิทธิของท่านอาจมีเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย หรือกฎ ระเบียบอื่น ทั้งนี้ จำเป็นต้องมีการพิจารณา คำขอเป็นรายกรณีไป สำนักงาน ก.พ.ร. ขอความร่วมมือท่านโปรดให้ข้อมูลประกอบคำร้องขอของท่านอย่างครบถ้วน เพื่อให้สำนักงาน ก.พ.ร. สามารถดำเนินการตามสิทธิของท่านได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งสำนักงาน ก.พ.ร. ขอสงวนสิทธิ์ในการปฏิเสธคำขอของท่านในกรณีที่สำนักงาน ก.พ.ร. มีความจำเป็นต้องดำเนินการตามเงื่อนไข กฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือเป็นกรณีการใช้สิทธิของท่านอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพ ของบุคคลอื่น หรือในกรณีที่ท่านยังมีสัญญา กับสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ให้ประโยชน์แก่ท่านอยู่ ซึ่งการใช้สิทธิของท่าน อาจเป็นผลให้สำนักงาน ก.พ.ร. ไม่สามารถให้บริการตามสัญญาแก่ท่านได้ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะดำเนินการ แจ้งให้ท่านทราบถึงผลกระทบของการใช้สิทธิต่อไป

สำนักงาน ก.พ.ร. จะมีหนังสือตอบกลับการใช้สิทธิของท่านภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอ พร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบคำขอต่าง ๆ รวมถึงเอกสารหลักฐานประกอบจากท่านครบถ้วน ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ ในการขยายเวลาดังกล่าวออกไป หากสำนักงาน ก.พ.ร. ได้รับข้อมูลไม่เพียงพอในการประกอบการดำเนินการ

ในกรณีที่สำนักงาน ก.พ.ร. มีความจำเป็นต้องปฏิเสธคำร้องขอใช้สิทธิของท่าน สำนักงาน ก.พ.ร. จะแจ้งเหตุผลการปฏิเสธให้ท่านทราบผ่านทางอีเมล

สำนักงาน ก.พ.ร. เก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งท่านได้ให้ไว้ในแบบคำร้องนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ ในการตรวจสอบเพื่อยืนยันสิทธิของท่าน ทั้งในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและผู้แทน และดำเนินการ ตามคำขอใช้สิทธิของท่าน โดยอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่น ที่มีความเกี่ยวข้องในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ทั้งนี้ การเปิดเผยดังกล่าวจะเป็นไปเพื่อความจำเป็น ในการดำเนินการตามคำร้องขอใช้สิทธิของท่านเท่านั้น และข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บรักษาไว้จนกว่าสำนักงาน ก.พ.ร. จะปฏิบัติตามคำร้องขอของท่านเสร็จสิ้น หรือจนกว่ากระบวนการโต้แย้งหรือปฏิเสธคำขอใช้สิทธิของเจ้าของ ข้อมูลส่วนบุคคลจะสิ้นสุด ในกรณีที่สำนักงาน ก.พ.ร. ไม่อาจปฏิบัติตามคำร้องขอของท่านได้โดยมีเหตุผลอันสมควร ตามที่กฎหมายหรือคำสั่งศาลกำหนด

ผู้ยื่นคำร้องได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของแบบคำร้องฉบับนี้แล้ว และยืนยันว่าข้อมูลที่ได้แจ้งแก่สำนักงาน ก.พ.ร. มีความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ทุกประการ รวมทั้งขอยืนยันและรับประกันว่าผู้ยื่นคำร้องมีสิทธิอย่างถูกต้อง ตามกฎหมาย จึงได้ลงลายมือชื่อตามที่ระบุข้างล่างนี้

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ยื่นคำร้องขอ  
( \_\_\_\_\_ )

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น

วันที่ได้รับคำร้องขอ \_\_\_\_\_

วันที่บันทึกในระบบ \_\_\_\_\_

วันที่มีหนังสือตอบกลับ \_\_\_\_\_

ผลการพิจารณา \_\_\_\_\_

เหตุผลในการปฏิเสธ (ถ้ามี) \_\_\_\_\_

เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินการ \_\_\_\_\_